

芝加哥華僑文教服務中心場地租借要點

112年7月18日修正

- 一、芝加哥華僑文教服務中心(以下簡稱「本中心」)為服務僑社，提供場地及設施作為海外僑團辦理非營利性之文教及聯誼活動使用，特訂定本要點。
- 二、本中心提供借用場地範圍:大禮堂、會議室、中庭、遠距教學中心、烹飪教室及展示區。
- 三、本中心場地及設施，依服務僑社之宗旨，本於政府行政中立之立場，提供海外僑團(胞)作為舉辦各類非營利性活動之使用。僑團(胞)申請使用場地，應具備下列條件:(一)立場須與國家政策相符。(二)不得辦理政黨或選舉造勢等相關活動。
- 四、本中心場地出借時間以中心上班時間(每週二至週日上午10時至下午6時)為原則，不包含夜間。使用本中心場地須依原申請時間準時結束，如有特殊情形需延長者，應經本中心同意。(每週一及國定假日或休館日不出借)
- 五、借用場地須以書面申請，申請單位須於場地使用前14日，填寫場地預約申請表，經核定後始得借用，並應於使用前3日繳清「場地清潔維護費」及「保證金」，如逾期未繳納，本中心得取消借用。場地預訂後，若取消或更改時間，應於7日前通知本中心，逾期未通知者，本中心得於1年內拒絕接受借用申請。
- 六、本中心對於場地保有優先使用權，場地同意出借後，如必要時，得通知申請單位更改使用日期及時間，申請單位不得異議。已繳納「場地清潔費」及「保證金」且無法配合更改使用日期者，本中心將無息全數退還。
- 七、申請之活動如有下列情形之一者，不予核准使用；已核准使用者，本中心得停止其使用，並暫停其6個月之租借權利，其已繳納之保證金經確認場地回復原狀後無息退還，場地清潔維護費則不予退還。(一)立場須與國家政策相符。(二)涉及政黨或選舉造勢或其他政治活動(三)內容與申請登記不符，或未經本中心同意將場地轉讓他人使用。(四)活動具有危險性或涉及非法等行為。(五)破壞本中心各項設施，經勘驗不宜繼續使用。(六)以集會演出為名，而從事私人團體或個人利益活動。(七)舉行私人婚、喪、喜、慶宴會。(八)自行變更場地(如國旗等)之擺設。(九)其他經本中心認定為不宜使用。
- 八、使用本中心場地者應注意相關設施之維護，現有設施及布置，非經本中心同意，不得任意變更，且須自行布置活動範圍內之場地，並於場地申請使用時間結束，撤離全部人員、器材、清理垃圾恢復原狀，並通知本中心同仁確認。場地經確認回復原狀後退還保證金，如未能回復原狀，得由本中心雇人清理，所需費用自保證金內抵扣。
- 九、使用本中心場地者，未經本中心同意，不得擅自啟用燈光、音響、舞台、布幕各項等設備，如需臨時另接電源或其它電器設備時，應先經本中心同意後辦理。
- 十、使用本中心場地者須依照申請時間準時結束其活動，如有特殊情形，得經本中心同意後予以延長，延長時間不得逾2小時。
- 十一、中心器材須按規定使用，如有毀損，應照價賠償，如未賠償，或賠償金額不足，得自保證金內抵扣，於未賠償前本中心將停止申請者之借用權利。活動所需之相關消耗物品，須自行準備，本中心不予提供。
- 十二、使用本中心場地之僑團(胞)必須自行購買各項意外保險，對於使用期間所發生之意外、傷亡、偷竊、疾病等情形，均應自行負責處理，本中心概不負賠償責任；並放棄向本中心提出訴訟之權利。
- 十三、本要點若有未盡事宜，得隨時修正報請僑務委員會核定後公告之。