

【計畫-附件 1】

僑務委員會 111 年海外僑民青少年夏令營計畫資料表

輔導單位		駐 外 館 處 華僑文教服務中心			
主辦單位	名稱				
	負責人	姓名		職稱	
		電話			
		電傳			
e-mail					
教學日期	月 日至 月 日 (共計 日)			學員住宿方式 <input type="checkbox"/> 住營 <input type="checkbox"/> 不住營 <input type="checkbox"/> 混合營	
營 址				電話	
<p>★請勾選並填寫：</p> <p>一、辦理型式：<input type="checkbox"/>實體夏令營 <input type="checkbox"/>線上夏令營 <input type="checkbox"/>其他，請說明：_____</p> <p>二、<input type="checkbox"/>自聘教師教學：共_____位，其中計有_____位為本會海外民俗文化種子教師。</p> <p>三、<input type="checkbox"/>結合大專院校文化師資辦理：學校名稱/科系：_____；文化教師：_____位</p>					
近 2 年是否曾安排夏令營學員於各活動中展現學習成果？請說明。					
營區有否設計其他課程		<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 有 項目：1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____			
學員概況 (請確實 預估)	<p>1. 預估參加學員總計_____人，班級數_____班，輔導工作人員_____人： _____歲以下_____人，_____班；_____歲至_____歲_____人，_____班；</p> <p>2. 預估僅參加體驗課程學員(僅參加單日課程)總計_____人，班級數_____班，</p> <p>3. 輔導工作人員_____人：_____歲以下_____人，_____班；_____歲至_____歲_____人，_____班。</p>				

僑務委員會 111 年海外僑民青少年夏令營計畫資料表

活動經費	總預算：_____美金/_____歐元(辦理活動所需經費以自籌為原則，主辦單位請慎重考量自籌經費能力，如經費確有不足需申請補助，請填列下欄預算結構分析及申請補助額度)。					
預算結構分析 (美金、歐元)	收入部分	金 額	說 明	支出部分	金 額	說 明
	合 計				合 計	
註：總收入金額與總支出金額須一致。						
申請補助額度：_____美金/_____歐元。						
備 註	1. 本表各欄資料請主辦單位以正楷中、英文確實詳填，務求清晰，請勿空白，俾利作業。 2. 本表填妥後，請連同活動企劃書送輔導單位彙送本會核處。					簽 名 (主辦單位或負責人簽章)